

商务英语专业人才培养方案

教育部专业代码：670202 校内专业代码：3323

一、培养目标

本专业培养德、智、体、美全面发展，掌握英语及国际贸易的基础知识，具备从事英语交流及国际贸易的基本方法和技能，能在涉外企事业单位从事商务英语翻译、外贸业务、涉外文秘等工作，具有较好的人文素养及跨文化交际能力的高素质应用型人才。

二、培养要求

（一）知识、能力、素质等培养要求

本专业旨在培养适应社会需求，全面发展，专业基础知识扎实，具有良好的人际沟通与组织管理能力，具备国际贸易环境下的英语应用能力，能够较熟练地运用计算机处理工作领域内信息和业务，具备跨文化交际能力的应用型人才。具体包括以下要求：

1. 知识结构方面：熟练掌握英语听、说、读、写、译的基本语言知识；掌握国际贸易进出口业务相关知识，了解国际货物运输与保险、进出口关税与报关相关的知识，了解国际贸易相关法律法规及中西文化的差异；熟练掌握计算机应用技术及电子商务知识，具有较扎实的中英文写作知识。

2. 能力结构方面：具备良好的专业实践能力，本专业的核心能力为国际贸易环境下的英语应用能力，包括英语交流能力和国际贸易业务能力。英语交流能力是指具有较强的英语听、说、读、写、译能力，尤其是英语跨文化交际能力及商务英语写作能力；国际贸易业务能力是指能够用英语从事国际贸易工作，具有良好的人际沟通与组织管理能力、较强的独立工作能力。

3. 素质结构方面：具有良好的政治思想素质和诚实守信、爱岗敬业的职业道德素质；有良好的文化素质，具备良好的身体素质，拥有正确的人生观和价值观。汉语普通话水平应达到二级乙等或以上水平；体质健康测试成绩达到《国家学生体质健康标准》要求。

（二）开设课程与培养要求的对应关系矩阵

	培养要求	开设课程
	1. 熟练掌握英语听、说、	基础英语（一）、基础英语（二）、商务英语精

识 结 构	读、写、译的基本语言知识	读（一）、商务英语精读（二）、商务英语阅读（一）、商务英语阅读（二）、商务英语听说（一）、商务英语听说（二）、商务英语听说（三） 商务英语听说（四）、英语语法、 英语语音
	2. 掌握国际贸易进出口业务相关知识，了解国际货物运输与保险、进出口关税与报关相关的知识，了解国际贸易相关法律法规及中西文化的差异	国际贸易、国际商法、关税与报关实务、国际货物运输与保险、国际市场营销、国际贸易案例分析、英语国家概况、英国文学、外国报刊选读、经济地理、世界经济概论、 世界市场行情
识 结 构	3. 熟练掌握计算机应用技术及电子商务知识	大学 IT、数据库技术与应用、电子商务
	4. 具有较扎实的中英文写作知识	大学语文、应用文写作、外贸英语函电
力 结 构	1. 英语交际能力：具有较强的英语听、说、读、写、译能力，尤其是英语跨文化交际能力及商务英语写作能力	商务英语谈判口语、口译、外贸英语函电、商务英语合同、英语国家概况、商务英语听说（一）、商务英语听说（二）、商务英语听说（三）、商务英语听说（四）、基础英语（一）、基础英语（二）、商务英语精读（一）、商务英语精读（二）、商务英语阅读（一）、商务英语阅读（二）
	2. 国际贸易业务能力：能够用英语从事国际贸易工作	国际贸易实务、外贸业务单证、商务英语合同、关税与报关实务、国际商法、国际市场营销、国际货物运输与保险、电子商务 专项业务实训 1、专项业务实训 2、专项业务实训 3、外贸业务综合实训、毕业实习
	3. 具有良好的人际沟通与组织管理能力、较强的独立工作能力	商务礼仪、演讲与口才、大学生就业指导、形势与政策、军训、公益劳动、创业基础、毕业实习
质 结	1. 具有良好的政治思想素质和诚实守信、爱岗敬业的职业道德素质	思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、军事理论、公益劳动

构	2. 有良好的文化素质，具备良好的身体素质，拥有正确的人生观和价值观。	商务礼仪、大学生就业指导、大学语文、公益劳动、军训、体育（一）、体育（二）、体育（三）、思想道德修养与法律基础、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论
---	-------------------------------------	--

三、课程设置

（一）主干学科

英语语言文学

（二）专业核心课程

基础英语、商务英语精读、商务英语阅读、商务英语听说、商务英语谈判口语、国际贸易、国际贸易实务 A、外贸业务单证、外贸英语函电

（三）主要实践性教学环节

专项业务实训 1、专项业务实训 2、专项业务实训 3、外贸业务综合实训、毕业实习

（四）课程结构与学时学分比例

课程类别	学时（周数）			学分			占总学分比例	毕业要求	
	共计	理论	实践	共计	理论	实践			
通识教育必修课程	418	350	68	20.5	16.25	4.25	17%	124 学 分	
通识教育选修课程	144			9			7%		
专业必修课程	基础课程	416	254	162	26	15.88	10.12		20%
	主干课程	440	280	160	27.5	17.5	10		22%
	实践课程	26周			23				19%
专业选修课程	拓展课程	288			18				15%
合计	1706			124			100%		

（五）教学环节时间分配建议表

周数	学年学期	一		二		三		合计
		1	2	1	2	1	2	
项目								
军训		2						2
课堂教学		15	16	17	17	16		81
复习考试		2	2	2	2	2		10
公益劳动			1					1
专业业务实训 1			1					1
专业业务实训 2				1				1
专业业务实训 3					1			1
外贸业务综合实训						2		2
顶岗实习							2	2
毕业实习							16	16
合计		19	20	20	20	20	18	117

四、修读要求

(一) 学制及修业年限

学制 3 年，修业年限 3-5 年

(二) 毕业标准与要求

学生在规定的修业年限内，完成专业人才培养方案规定的学习任务，达到培养要求，修满 124 学分，准予毕业并颁发毕业证书。

五、指导性教学计划进程安排及修读指导建议

课程类别	课程代码	课程中文名称	课程英文名称	学分	学时（周数）			建议开设学期	备注
					共计	理论	实践		
必修课程 (20.5 学分)	B311001	思想道德修养与法律基础	Ideological and Moral Cultivation and the Basic Course of Law	3	48	42	6	1	
	B311006	毛泽东思想和中国特色社会主义理论	An Introduction to Mao Zedong Thought	4	64	54	10	3	

		论体系概论	and Socialism with Chinese Characteristics							
	B311055	形势与政策	Situation and Policies	1	48	36	12	1	-	6
	B161001	体育（一）	Physical Education 1	1	36	36	0	1		
	B161002	体育（二）	Physical Education 2	1	36	36	0	2		
	B161003	体育（三）	Physical Education 3	1	36	36	0	3		
	B991001	军事理论	Military Theory	2	36	32	4	1		
	B021001	大学 IT	University IT	1.5	24	0	24	2		
	B021003	数据库技术与应用	Database Technology and Applications	2	32	16	16	3		
	B991002	大学生就业指导	The Employment Guidance for College Students	2	38	38	0	1	3	
	B991006	创新创业教育	Innovation and Entrepreneurship Education	2	32	32	0	4		
	<p>选修课程（9 学分）</p> <p>在学校统一提供的通识教育选修课程模块中选修 9 学分（其中，理工农类专业学生须在国学素养模块至少选修 2 学分，人文社科类专业学生须在自然科学模块至少选修 2 学分；所有专业的学生均可在全校开设的所有课程范围内自主选修 4 学分）。建议学生选修应用写作类课程。</p>									
专业教育必修课程	基础课程（26 学分）	B111220	基础英语（一）	Integrated English 1	5	80	50	30	1	专业基础平台课程
		B111221	基础英语（二）	Integrated English 2	6	96	60	36	2	
		B111222	商务英语精读（一）	Business Intensive Reading 1	6	96	60	36	3	
		B111223	商务英语精读（二）	Business Intensive Reading 2	6	96	60	36	4	
		B331200	商务英语阅读（一）*	Business English Reading 1 *	1.5	24	12	12	3	

	B331201	商务英语阅读 (二) *	Business English Reading 2 *	1.5	24	12	12	4	
主干课程 (27.5学分)	B331202	商务英语听说 (一) *	Business Oral English 1 *	3	48	28	20	1	
	B331203	商务英语听说 (二) *	Business Oral English2 *	4	64	34	30	2	
	B331204	商务英语听说 (三) *	Business Oral English3 *	4	64	34	30	3	
	B331205	商务英语听说 (四) *	Business Oral English4 *	4	64	34	30	4	
	B331206	商务英语谈判口 语 *	Business Negotiation Oral English *	2	32	18	14	2	
	B041600	国际贸易	International Trade	3	48	48	0	2	
	B041601	国际贸易实务 A	International Trade Practice A	3	48	40	8	3	
	B041602	外贸业务单证	International Trade Documents	2.5	40	26	14	4	
	B331207	外贸英语函电 *	Business English Writing *	2	32	18	14	5	
实践课程 (23学分)	B991004	军训	Military Training	2	2周	0	2周	1	
	B991005	公益劳动	Labor Course	1	1周	0	1周	2	
	B041603	专项业务实训 1	Special business Practice 1	1	1周	0	1周	2	
	B041604	专项业务实训 2	Special business Practice 2	1	1周	0	1周	3	
	B041605	专项业务实训 3	Special business Practice 3	1	1周	0	1周	4	
	B041606	外贸业务综合实 训	Comprehensive Practice on Foreign Trade	2	2周	0	2周	5	
	B331217	顶岗实习 *	Post Practice *	2	2周	0	2周	6	
	B331218	毕业实习	Graduation practice	13	16周	0	16周	6	

专业教育选修课程	拓展课程 (≥18 学分)	素养提升模块 (≥6.5 学分)	B332 208	英语国家概况 *	A Survey of Great Britain *	2	32	32	0	5	
			B051 005	高等数学 C	Advanced Mathematics C	3.5	56	56	0	4	
			B102 014	应用文写作	Practice Writing	1.5	24	12	12	1	
			B332 209	商务礼仪 *	International Business Etiquette *	1.5	24	24	0	1	
			B102 013	大学语文	College Chinese	1.5	24	24	0	4	
			B112 220	英语语音	English Phonetic	1.5	24	12	12	1	
			B112 221	英语语法	English Grammar	1.5	24	12	12	2	
			B102 015	演讲与口才	Lecture and Eloquence	1.5	24	24	0	1	
			B332 210	口译 *	English * Interpretation	2	32	16	16	4	
			B332 211	外国报刊选读 *	Selection of Articles From American and British Newspaper *	1.5	24	24	0	3	
			B332 212	英国文学 *	British Literature *	2	32	32	0	2	
	学科领域拓展模块 (≥11.5 学分)	B112 223	商务英语合同	English Contract	3	48	28	20	5		
		B042 600	国际货物运输与保险	International Cargo Transport Insurance	2.5	40	28	12	5		
		B042 601	国际商法	International Business Law	2.5	40	32	8	5		
		B042 603	关税与报关实务	Tariffs and Customs Declaration Practice	2	32	16	16	4		
		B332 213	电子商务 *	Electronic Commerce *	1.5	24	24	0	2		
		B332 214	国际市场营销 *	International Marketing *	2.5	40	30	10	2		
B042 604	国际贸易案例分析	Case Analysis of International Economic Relations	1.5	24	24	0	5				

				and Trade Practice						
		B332 215	世界经济概论 *	Introduction to World Economies*	1.5	24	24	0	2	
		B332 216	世界市场行情*	International Market Information *	2	32	32	0	3	
		B042 605	经济地理	Economics Geography	2	32	32	0	5	
合计					124					

备注： 注有*的课程为外方承担课程

院长（签字）：

教务处处长（签字）：

分管校长（签字）：